

PROGRAMA

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN: AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS

Acuerdo 00283 de 2017 del Minsalud. Resolución No. 12-020 de 2018 otorgado por la Secretaria de Educación Distrital.

“Construyendo juntos tú futuro”

NTC 5555: 2011

BUREAU VERITAS Certification



NTC 5663: 2011

BUREAU VERITAS Certification



Acreditación ONAC

3

Ciclos académicos

1.800

Intensidad horaria

38

Créditos

JORNADA DIURNA

Martes y jueves

7:00 a.m. a 12:00 m.

Inicia 12 Sept

Sábados

7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Inicia 16 Sept

Miércoles y Viernes

7:00 a.m. a 12:00 m.

Inicia 13 Sept

INSCRIPCIONES ABIERTAS

"Pregunta por los beneficios que tenemos para tí"

Para mayor información



Objetivos del Programa

Formar de manera integral técnicos por competencias en AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS, que comprendan y apliquen los principios, funciones y procedimientos relacionados la con prestación del servicio de acuerdo a la legislación vigente; capaces de promover y propiciar estilos de vida saludables y el uso adecuado de medicamentos y dispositivos médicos, así como la prevención de factores de riesgo derivados del uso inadecuado de medicamentos y dispositivos médicos y los problemas relacionados con su uso, suministrando los medicamentos y dispositivos médicos informando sobre su uso adecuado, ofreciendo una atención farmacéutica de calidad a las personas que la requieren, realizando las intervenciones necesarias para el cumplimiento de la farmacoterapia prescrita.



Requerimientos Académicos

El aspirante debe tener como mínimo aprobado **noveno (9) grado**



Condiciones requeridas

Edad Mínima: 16 años



Ocupaciones que podrá desempeñar

- Auxiliar en Farmacia
- Auxiliar en Droguería
- Auxiliar en Dispensarios de Instituciones
- Prestadores de Servicios de Salud
- Auxiliar en Depósito de Medicamentos
- Propietario de Droguerías

comunicate a los siguientes números

320 566 8541

320 413 3627

asisacademica@fundecopi.org.co

Sede principal
Carrera 20C # 76-08

VALOR DE CADA CICLO ACADÉMICO DEL PROGRAMA

\$1.150.050

\$1.353.000

Inscríbete antes del 15 de agosto y obtendrás un **15% de descuento por nuestro Cumpleaños #15**

Valor ordinario

Este valor incluye inscripción, carné y seguro y se incrementa anualmente según el IPC del periodo.

Descuento del 10% por pago de contado, a crédito **pago en 3 cuotas**. Cuota inicial 40% - Saldo en 2 cuotas iguales. Se firma pagará con un codeudor, si el asociado a Coopidrogas es el codeudor el crédito se puede diferir a 4 cuotas.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Para la inscripción el aspirante debe diligenciar el formulario y entregar los siguientes documentos:

- 📄 Fotocopia ampliada del documento de identidad
- 📄 Fotocopia del carné de la EPS o SISBEN
- 📄 Fotografía tamaño cédula a color fondo blanco
- 📄 Fotocopia acta de grado o diploma Bachiller ó
- 📄 Certificado 9no grado para quien no sea bachiller

PLAN DE ESTUDIOS

Código	Competencia	Elemento de Competencia		Unidades Temáticas	No. de créditos por competencia
230101015	Orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente.	1	Identificar las necesidades y expectativas de la persona de acuerdo con requerimientos del servicio solicitado	Legislación Farmacéutica I - SGSSS	2,5
		2	Direccionar a la persona para la prestación del servicio de acuerdo con sus necesidades y política institucional	Orientación al Usuario Humanización del servicio	
230101018	Prevenir infecciones en las personas y su entorno de acuerdo con protocolos establecidos y normativa legal vigente	1	Aplicar técnica aséptica en todos los procedimientos de acuerdo con protocolos y estándares universales establecidos.	Control de infecciones	2,1
		2	Realizar limpieza, desinfección y esterilización de superficies, equipos, elementos y dispositivos según manuales técnicos y protocolos vigentes		

Cierre de Inscripciones 9 de septiembre ¡Anímate!

230101021	Dispensar productos farmacéuticos según disposiciones legales vigentes.	1	Brindar información de productos farmacéuticos según normativa legal vigente.	Legislación Farmacéutica II – Normativa dispensación	8,8
				Farmacología I	
				Farmacología II	
		2	Entregar productos farmacéuticos de acuerdo con la prescripción médica y disposiciones legales vigentes	Farmacología III	
		3	Mantener actualizado el sistema de información y registro en los servicios farmacéuticos según normativa legal vigente.	Farmacovigilancia y Tecnovigilancia	
				SG-SST	
230101209	Administrar medicamentos según delegación, protocolos establecidos y normativa legal vigente	1	Preparar los medicamentos según protocolo institucional y normas técnicas vigentes.	Fundamentos de biología, morfofisiología y anatomía	2,5
		2	Aplicar los medicamentos según prescripción médica, condición de la persona y normativa vigente		
		3	Verificar y reportar acción farmacéutica y reacciones adversas de medicamentos administrados según protocolos establecidos y normativa vigente.	Administración de medicamentos	
230101108	Brindar soporte vital básico a un paciente con patología de urgencia, mediante la aplicación de procedimientos no invasivos	1	Realizar valoración primaria a un paciente con patología de urgencia de acuerdo con las guías de atención médica nacional e internacional vigentes.	Soporte Vital Básico	2,6
		2	Instaurar el manejo inicial de acuerdo con las guías de atención médica nacional e internacional vigentes.		
		3	Movilizar al paciente según su condición clínica y medios disponibles.		
210101009	Efectuar los recibos y despachos de los objetos según requisiciones y documentos que soportan la actividad según requisiciones y documentos que soportan la actividad	1	Despachar pedidos con productos farmacéuticos y dispositivos médicos conforme con la Orden de requisición y alistamiento.	Legislación Farmacéutica III – Normatividad Recepción y Despacho	5,6
				Selección, adquisición y Recepción de productos de productos	
		2	Realizar devoluciones de productos farmacéuticos y dispositivos médicos rechazados por No cumplir con requisitos de calidad establecidos.	Devoluciones	
				Almacenamiento, Alistamiento y despacho de productos	
		3	Armar pedidos con productos farmacéuticos y dispositivos médicos según orden de compra		

260101021	Negociar productos o servicios de acuerdo con objetivos estratégicos.	1	Implementar lineamientos normativos que garanticen el mercadeo y comercialización de los productos farmacéuticos de acuerdo con principios éticos y acuerdos internacionales	Fundamentos de Mercadeo	6,0
				Técnicas de Negociación y Venta	
		2	Aplicar mecanismos de control para que las actividades de mercadeo durante la promoción de productos farmacéuticos se realicen según principios éticos y normatividad vigente.	Emprendimiento Empresarial	
				Administración de Farmacia	
Total Horas competencias Obligatorias					30,1

B. Competencia básicas					
Código	Competencia	Elemento de Competencia		Unidades Temáticas	No. de créditos por competencia
280201142	Establecer comunicación con los usuarios y el entorno sectorial de acuerdo con los planes establecidos.	1	Informar a los usuarios sobre las novedades en la prestación del servicio y normatividad vigente.	Comunicación y Lenguaje	1,0
		2	Ejecutar actividades y campañas educativas relacionadas con la prestación del servicio de acuerdo con los procedimientos establecidos.		
210601012	Aplicar tecnologías de la Información teniendo en cuenta las necesitadas de la Unidad Administrativa.	1	Operar recursos tecnológicos teniendo en cuenta los procesos y procedimientos establecidos por la organización y los estándares de calidad.	TIC ´S	2,0
		2	Controlar recursos y herramientas tecnológicas para el procesamiento de la información de la unidad administrativa de acuerdo con las políticas de la organización.		
		3	Utilizar sistemas de información de acuerdo con los requerimientos de la unidad administrativa.		

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1	Reconocerse como ser humano, teniendo en cuenta los derechos y deberes que esto implica.	Ética y Valores	1,0
	2	Reconocer al otro, en su condición de ser humano. Según el principio de la dignidad humana.		
	3	Practicar los principios y valores éticos universales mínimos que posibilitan la convivencia.		
	4	Reconocer el entorno ambiental donde se desarrolla su vida y los componentes que la integran en el marco de la interacción naturaleza – cultura.		
	5	Resolver problemas de carácter ambiental con criterio de sostenibilidad.		
Cátedra Solidaria	1	Identificar y Aplicar los Valores y Principios Solidarios, en sus actividades diarias.	Cátedra Solidaria	1,0
	2	Conocer la filosofía y las características específicas de las organizaciones solidarias.		
	3	Aplicar el concepto de responsabilidad social en organizaciones solidarias.		
			Total Horas competencias Básicas	5,0

C. Competencia Complementarias					
Código	Competencia	Elemento de Competencia		Unidades Temáticas	No. de créditos por competencia
	Seminario de Investigación	1	Conceptos Básicos de Investigación y aplicación de normas de presentación de trabajos escritos.	Seminario de Investigación	1,5
	Electiva	1	Mantener relaciones interpersonales asertivas y eficaces que posibiliten resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.	Electiva	1
				Totales complementarias	2,5
				Total Programa	38

ESCUELA DE CAPACITACIÓN LABORAL EMPRESARIAL SCALANDO,
Resolución de Aprobación No. 119 y 1427 de 2008, expedida por la Secretaría de Educación Distrital.
Función de Inspección y vigilancia realizada por la Secretaria de Educación Local de Barrios Unidos
Este programa NO conduce a la obtención de título profesional