



INFORME DE GESTIÓN

FUNDACIÓN DE COOPIDROGAS
PARA LA EDUCACIÓN Y LA
ASESORÍA TÉCNICA

• **FUNDECOPI** •

**AL CONSEJO DE
FUNDADORES**

2022

CONSEJO DE FUNDADORES

Hernando Agudelo Peña
Jose Hugo Sabogal Tamayo
José Carmelo Rincón V.
Gloria Stella Ordoñez De Silva
Juan Carlos Quiñones P.
Gonzalo Idarraga Ospina
María Cecilia Pérez De G.

Alfonso Cuitiva S.
Yovany Gonzalez Arango
Héctor Manuel Camacho H.
Carlos Enrique Mongui Reyes
Luis Alberto Molina
Nilson Uriel Villalba Perez
Luis Carlos Garzón

JUNTA DIRECTIVA

PRINCIPALES

Guillermo Galvis Téllez
Diego Andres Molina
Carlos Enrique Monguí
Constanza Pieschacon
Héctor Manuel Camacho

Marisol Navarrete Paez
DIRECTORA EJECUTIVA

Clara Milena Osorio Guzmán
GESTOR COMERCIAL Y SERVICIOS

Nestor Murcia
REVISOR FISCAL AUDIFINANCIERA SAS

SUPLENTES

Alba Patricia Carrillo
Andres Felipe Baquero
Jimena Ramirez Rodriguez
Julio Cesar Welmman
Liliana Del Pilar Benavides

Sonia Constanza Vergel
DIRECTIVA DOCENTE

Shirley Pérez Nagles
**GESTOR ADMINISTRATIVO
Y DE TALENTO HUMANO**

Javier Gonzalez Torres
CONTADOR TAO CONSULTORES

Elizabeth Martinez Lozano
SECRETARIA

En cumplimiento de lo establecido en los estatutos de la **Fundación** y de conformidad con las normas legales vigentes (artículo 46 y 47 de la ley 222 de 1995 y la ley 603 de 2000) la **Junta Directiva** y la **Dirección Ejecutiva** presentamos al **Consejo de Fundadores** el informe de gestión en donde se describen las actividades más relevantes ejecutadas del año 2022.

En su **primera parte** el informe señala la ejecución de actividades por **unidades de servicios**; en la **segunda** las **actividades administrativas**, en la **tercera** los **aspectos tributarios e indicadores financieros**, finalizando con el **registro de la evolución previsible de la Fundación**, de acontecimientos importantes acaecidos después del ejercicio y de operaciones celebradas con benefactores y administrativos.

PRIMERA SECCIÓN UNIDADES DE SERVICIO

04



Escuela de Capacitación Laboral empresarial **SCALANDO**

Se registran en este numeral los programas educativos adelantados por Scalando en el período enero-diciembre de 2022, por nivel académico:

1.1.1. Programa técnico laboral

Se atendieron 3 grupos del programa de formación técnica laboral, con un número de estudiantes de 56 de los cuales se certificaron como Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar en Servicios Farmacéuticos 24 estudiantes.

05

1.1.2. Programa trimestral formación por competencias del servicio farmacéutico

Se continuó la formación de un grupo del programa a nivel nacional de formación por competencias del servicio farmacéutico con 24 estudiantes, trabajando en cada trimestre 3 competencias.

1.1.3. Diplomado reconocimiento de competencias laborales

Se ejecutaron 10 diplomados de reconocimiento de competencias, que le permitieron a la escuela reconocer y certificar como Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar del Servicio Farmacéutico 268 personas de diferentes regiones del país en este periodo.

Se encuentran en ejecución 3 diplomados con 148 estudiantes activos, del Eje Cafetero, Antioquia y Bogotá.



1.1.

Escuela de Capacitación Laboral empresarial

SCALANDO

1.1.4. Diplomado actualización directores de droguería

Se ejecutaron dos diplomados para actualizar los conocimientos para directores de droguería, con la certificación de 62, de los cuales 20 son de Sucre y 42 de Antioquia.

1.1.5. Programas de extensión

La escuela de capacitación ejecutó para las áreas de Educación (Comité de Educación Bogotá y municipios aledaños; Comités Regionales y Departamentales), Desarrollo Empresarial y Fundecopi, 214 programas con 5.285 personas certificadas.

1.1.6. Capacitación por la radio virtual

Se ejecutaron 12 programas a lo largo del año, en la franja de los miércoles de educación, con 28.194 oyentes.

1.1.7. Segundo foro internacional EL LIDERAZGO COMO FACTOR FUNDAMENTAL PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO EN LAS MIPYME

Se realizó la gestión Académica del Segundo Foro Internacional EL LIDERAZGO COMO FACTOR FUNDAMENTAL PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO EN LAS MIPYME la contratación y ejecución de 4 conferencias.

1.1.8. Diplomado de Gestión Empresarial para Droguerías

Se realizó la gestión Académica para el diplomado de la referencia.

1.1.9. Gestión administrativa académica y alquiler de aulas virtuales

La Escuela realizó la gestión administrativa académica y uso de plataforma para 116 cursos del programa Dominium Plus y Comité Regional Eje Cafetero, con una participación de 2.749 personas.

1.1.10. Gestión administrativa Retorno a la presencialidad laboral:

Para el mes de febrero de 2022, los funcionarios de la escuela de capacitación retornaron a la presencialidad para brindar la atención a los usuarios de los servicios.

Docencia: Se realizaron 499 OPS por servicios de docencia y apoyo académico, con 67 docentes, entre los que se encuentran perfiles de capacitadores e instructores internacionales; se capacitó a los docentes en el uso de la plataforma y el manejo de los cursos virtuales para creación y cargue de información. Se realizó la evaluación

Escuela de Capacitación Laboral empresarial

SCALANDO

docente para el programa Técnico Laboral Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, correspondiente al I ciclo de 2022 a 14 docentes de los cuales 9 tienen una calificación de Excelente y 5 de sobresaliente.

Acompañamiento: Se hizo acompañamiento y monitoría a cursos ejecutados por la institución.

Contenidos: Se realizó la actualización de contenidos y construcción de micro currículos de los programas de extensión y técnico laboral servicios farmacéuticos.

Aulas virtuales: Para atender la actividad académica se utilizaron 12 aulas virtuales.

Egresados: Se realizó la actualización y seguimiento a la base de datos de egresados que ya suman 1.156 estudiantes certificados en Auxiliar en Servicios Farmacéuticos en 28 promociones.

PQRS: Se implementó la posibilidad de realizar los PQRS a través del correo electrónico o del móvil institucional, donde se atendieron las peticiones y quejas presentadas.

Nueva Directiva Docente: Ante la renuncia de la profesora Lida Fernanda Andrade, en el mes de agosto se dió la contratación de la profesora Sonia Constanza Vergel Rodríguez, licenciada en preescolar, magistrante en ciencias de la educación con énfasis en investigación; especialista en pedagogía y docencia universitaria.



1.2.

Asistencia TÉCNICA

1.2.1. APLICATIVO TU DROGUERÍA AL DÍA

Se dio inicio a la consultoría para la documentación e implementación de los SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD y SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO con la utilización de la plataforma **TU DROGUERÍA AL DÍA** que cumple con los requerimientos normativos y de procesos para gestionar estos dos sistemas.

Cerró la vigencia con 1.018 combos que corresponden a 716 asociados de la Cooperativa, con la siguiente distribución por sedes regionales:

REGIONAL	Nº DE ASOCIADOS	Nº DE DROGUERÍAS
BARRANQUILLA	49	72
BUCARAMANGA	35	44
CALI	65	109
COTA	471	670
EJE CAFETERO	21	30
MEDELLÍN	75	93
TOTAL	716	1018

Se han aplicado las encuestas de satisfacción y se tiene en general una aceptación del 90% entre excelente y bueno en la utilización de la plataforma, la consultoría y la capacitación brindada.

Según la implementación, se han venido realizando ajustes y mejoras para satisfacer las necesidades de los asociados y de las autoridades.

Se ha realizado la promoción de manera mensual del mismo y se ha participado en los eventos de la Cooperativa y de la Asociación con el ánimo de divulgar y promover la utilización de esta importante herramienta de gestión.

Se realizó la capacitación de los sistemas: SGSSG - 11 Capacitaciones - 2262 personas y SGC - 5 capacitaciones - 1195.



1.2.

Asistencia TÉCNICA



1.2.2. OTRAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el año 2022 se realizaron las siguientes actividades enfocadas a apoyar a los asociados que han utilizado los servicios de Fundecopi frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, así:

- ✔ Estructuración de manera física de cuatro sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo bajo los 7 estándares.
- ✔ Acompañamiento con el fin de actualizar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo bajo los 60 estándares.
- ✔ Estudio de puesto de trabajo en droguería ubicada en la ciudad de Bogotá.
- ✔ Acompañamiento a droguería para la presentación de la autoevaluación frente al fondo de riesgos laborales.

1.2.3. Consultorías empresariales

Para el año 2022 en el mes de julio se dio inicio al desarrollo de la consultoría

empresarial integral para 84 asociados que se inscribieron al programa liderado por la Gerencia de Desarrollo Empresarial, la cual tiene una duración de siete meses desarrollando temas con diferentes consultores en los temas: Planeación; Gestión Financiera y de recursos; Gestión Comercial; Entornos Virtuales y Liderazgo Empresarial, con un nivel de ejecución del 82% general en los tres primeros temas y pendientes para el 2023 los dos restantes.

1.2.4. Parametrización, inventarios y políticas de manejo de datos

Parametrización del Dominium plus:

Se realizaron 10 servicios de parametrización y 2 revisiones de parametrización del Dominium Plus a droguerías ubicadas en diferentes Departamentos del Ámbito Nacional.

Inventarios: Se realizaron 30 inventarios en droguerías a nivel nacional para lo cual efectuó capacitación constante al personal y ajustes al proceso con el fin de mejorar en la prestación del servicio.

Ejecución **CONVENIOS**

1.3.1. CONSULTORÍAS

1.3.1.1. Marketing digital y redes sociales:

El programa de consultoría para la implementación de entornos virtuales atendió a 977 asociados con un promedio del 91% actividades ejecutadas frente a las propuestas.

1.3.1.2. Programa de categorización:

Se realizaron 159 servicios de categorización, las cuales se ejecutaron en las diferentes ciudades y departamentos a nivel nacional.

1.3.2. GESTIÓN DE CONTACTO

1.3.2.1. Programa Icom

Por solicitud de Icom se realizó contacto telefónico para 352 seminarios virtuales, los cuales contaron con la asistencia de 24.409 y 38 Webinar con 17.169 participantes.

1.3.2.2. Programa Dominium Plus

Atendiendo lo solicitado por el programa de Dominium Plus se efectuó la gestión de contacto para 96 eventos, con una inscripción de 2.332 y una asistencia de 1.934 personas.

1.3.2.3. Educación (comités de educación, regionales y departamentales)

Por solicitud de área de Educación de Coopidrogas se llevó a cabo la gestión telefónica para promover 34 programas educativos con la participación efectiva de 1.612 personas.

1.3.

Ejecución CONVENIOS

1.3.2.4. Ferias nacionales y regionales

Por encargo del área de Mercadeo de Coopidrogas se llevó a cabo la gestión de contacto para informar y promover la participación en las ferias nacionales y regionales organizadas por Coopidrogas, contando con una inscripción de 19.728 asociados, en 11 eventos.

1.3.2.5. Otras campañas

Se realizaron 26 campañas por solicitud de la Cooperativa, Coopicrédito, Corpidroguistas, Fundecopi. Laboratorios Glaxo, Laboratorios Familia, las cuales permitieron la inscripción efectiva de 8484 personas en los eventos promovidos por las entidades relacionadas.

1.3.4. GESTIÓN LOGÍSTICA EVENTOS EDUCATIVOS

1.3.4.1. SEGUNDO FORO INTERNACIONAL ORGANIZADO POR FUNDECOPI

En atención a lo solicitado por Fundecopi, para el mes de agosto se llevó a cabo el SEGUNDO FORO INTERNACIONAL, el cual se ejecutó híbrido, en el Hotel Tequendama de manera presencial y virtual en la plataforma Takub, el cual contó con la asistencia de 542 personas.

El evento tuvo 4 conferencistas internacionales, y el área gestionó la logística del traslado de profesionales, branding de marca, montaje y atención de los asistentes presenciales y virtuales.

1.3.4.2. DIPLOMADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL ORGANIZADO POR COOPIDROGAS

Correspondió al área la coordinación, contratación y disposición de las sedes para la ejecución de los grupos de diplomado presenciales en las ciudades de Armenia, Barranquilla, Bogotá (Centro, Norte y Sur), Bucaramanga, Cúcuta, Ibagué, Medellín, Montería, Pereira, Pasto y Villavicencio; el apoyo logístico en cada una de ellas y la atención de los participantes durante las 10 sesiones, por grupo -16 grupos-, para un total de 160 sesiones atendidas, con 426 asistentes en cada una de ellas.



Publicaciones

1.4.1. Material gráfico, audiovisual y publicaciones

Se diseñaron 667 piezas para las diferentes campañas de gestiones internas de la fundación, promoción de actividades educativas a nivel nacional y regional, junto con la comunicación educativa publicada para redes sociales.

- 12 ✓ **Flayer - banners - banner móvil - redes sociales:** Se destacan las piezas gráficas realizadas en combo para promocionar las actividades educativas del comité de educación, cursos ejecutados por los comités regionales, Auxiliar de Servicios Farmacéuticos de Scalando, reconocimiento de competencias, inventarios para asesoría técnica, Tu droguería al día, programación semanal de CoopiRadio, Foro internacional realizado por Fundecopi, Convenios Educativo UNAD – UNAB y diseños especiales como invitación a Junta Directiva para reunión fin de año, mensajes institucionales y de Cooperativismo.

- ✓ **Videos:** Para el 2022 se incrementó de manera positiva la solicitud para la producción de micro videos y videos por parte de diferentes áreas de la Fundación y de Coopidrogas, así: Video aniversario Fundecopi, en donde se produce jingle o canción institucional, para la Asamblea de Coopidrogas se produjo 15 videos (Gestión anual de Comités educación y recreación – presentación empresarial gerentes regionales – Sin fin de promoción áreas y entidades filiales Coopidrogas – informe de la Revisoría fiscal), video de invitación a la reunión virtual de egresados Scalando,



Publicaciones



Foro Internacional, proceso educativo de formación itinerario Cooperativo para asociados, miembros de comités, aspirantes a delegados, comités regionales y departamentales, junta vigilancia, 15 videos del proceso de vinculación como pre asociados y asociados a la Cooperativa realizado para el área de Admisiones, videos promocionales Diplomado con cada uno de los módulos a impactar Ecommerce – financiero – servicio al cliente e inventarios.

- ✓ **Brochure:** Diseño de la programación educativa Bogotá y nacional durante los 12 meses del año, el portafolio de Fundecopi actualizado, así como el diseño del portafolio del programa reconocimiento de competencias y la línea gráfica de los módulos de educación de Dominium, los cuales se utilizarán para los videos que se producirán para el 2023.
- ✓ **Cartillas (módulos):** En el 2022 se realizaron 21 publicaciones con un total de 60 módulos para el comité de educación de la Cooperativa, el área de Riesgos y Desarrollo Empresarial de Coopidrogas. Los

títulos que se desarrollaron fueron los siguientes: Juntas Directivas y Buen gobierno (general y específica para Coopidrogas); Delegados; Régimen Disciplinario (en proceso); comités regionales y departamentales, Jóvenes Cooperativos “Quiero Ser Cooperativista”; Niños “Aprendiendo Cooperativismo”; guía básica Cooperativa; Cartilla actualizada de Cooperativismo y economía solidaria, Generación Pionera; Segunda Generación; Reforma de estatutos (en proceso) y cuatro cartillas del Diplomado en Gestión Empresarial para Droguerías (Inventarios, Servicio al cliente, Financiero e Ecommerce).

- ✓ **Redacción de contenidos:** Se brindó el servicio de redacción de contenidos para la gestión de los mensajes de texto y WhatsApp para la promoción de la programación educativa de Coopidrogas, adicionalmente se redactaron 8 artículos para la revista con temas dirigidos a Tu Droguería al día, Foro internacional, Servicios de la Fundación, la importancia de las campañas digitales para los empresarios. Para el mes de noviembre se redactó un artículo para la revista de Asocoldro

Publicaciones

con relación al programa de Tu Droguería al día.

- ✓ **Emailing:** Para los meses de febrero, julio y octubre se esquematizaron campañas para el comité de educación, itinerario de formación cooperativa, foro internacional y el programa trimestral de Auxiliar en Servicios farmacéuticos que incluían el envío de Emailing (diseño de imagen a enviar y alistamiento de base y envío respectivo).
- ✓ **Otros diseños:** la Unidad de publicaciones trabajó otros diseños como plantillas de Power Point para proyectos como el Foro internacional, Diplomado de Coopidrogas, planeación estratégica de Fundecopi, además de diseños como: aviso de revista para promocionar el programa de Tu Droguería al día en la Revista de Coopidrogas y Asocoldro, diseño de formularios y landing page para el Foro y Diplomado.

Se hizo la actualización de la página web institucional con la promoción de

servicios de la Fundación y algunos de Coopidrogas y Corpidroguistas.

1.4.2. 2. Campañas para clientes y uso de la Onmicanalidad

En el 2022 se fortaleció la labor de Fundecopi como ejecutora de las comunicaciones hacia los asociados en las diferentes campañas adelantadas por las áreas de Coopidrogas y las entidades filiales. Se enviaron un total de 3.361.768 mensajes de texto en 56 campañas y 28.381 Emailing.





1.4.3.3. Tiendas online y administraciones:

Se ajustó el servicio de Tiendas Online, permitiendo a los clientes actuales tener la renovación de Hosting y Dominio junto con la administración de su sitio por medio de un asesor que en dos encuentros mensuales para un contrato de doce meses con las siguientes actividades:

- Actualización de precios y promociones de productos, según el inventario entregado por el asociado.
- Ajustes fotográficos de productos teniendo en cuenta el Banco de Imágenes de Coopidrogas o las imágenes gestionadas por el asociado.
- Integración con canales digitales links de redes sociales.
- Documento de acuerdo de términos y condiciones.
- Verificación semanal de inventarios, precios, productos y publicidad de

la Tienda Online. Implementación de banners y contenido publicitario entregado por Coopidrogas (Trade Marketing) o diseñado por el asociado, bajo las especificaciones y medidas solicitadas.

- ✓ Verificación del direccionamiento de los enlaces de la tienda online.

El servicio para las nuevas tiendas contiene la administración. En el mes de junio se solicitó por parte de la mesa Directiva a la Unidad de publicaciones mantener el servicio para los clientes actuales y para los asociados a Coopidrogas, teniendo en cuenta el proyecto de Farmaexpress (Marketplace de la Cooperativa) no promocionar más este servicio. Para el mes de noviembre en reunión de planeación estratégica se solicita no promocionar el servicio al grupo de asociados que cuentan con la marca Farmacenter.

Se implementaron 9 tiendas on line; se brindó el servicio de administración a 20 tiendas durante el año.

CoopiRadio

1.5.1. Audiencia

La emisora para la vigencia cierra con un total acumulado de 80.980 oyentes, en 216.334 sesiones.

1.5.2. Actividades

CoopiRadio realizó en programas especiales en fechas conmemorativas tales como: Día del niño, mes de la madre, mes del padre, amor y amistad, Halloween y festividades decembrinas programas especiales con el apoyo gráfico y visual de las redes sociales de la emisora, destacando activa participación de oyentes y asociados en los concursos realizados. Además de cubrimientos a eventos importantes de Corpidroguistas y la Feria Comercial Presencial en el mes de noviembre. Se implementa el uso de plataformas digitales para interactuar con los oyentes, en programas en vivo, videos, entre otros, mejorando el tráfico y reconocimiento de CoopiRadio como emisora Institucional de Coopidrogas.

1.5.3. Parrilla de programación

Durante el año 2022, se continua con los siguientes programas:

- ✓ Próxima parada
- ✓ Vida y Salud con ICOM
- ✓ Capacitación Online,
- ✓ Actualidad Financiera,
- ✓ CoopiDeportes
- ✓ Cinesoma.

Cada uno de estos programas cuentan con el apoyo de un conductor dando

variedad y dinamismo con sus voces. Este apoyo se reconoce por medio de donación de uso de voz.

Se trabajó en la inclusión de nuevos espacios en alianza con la Universidad de la Sabana y su emisora Unisabana Radio, espacios netamente educativos y algunos musicales. Estos programas son:

- ✓ Aquí nos cuentan (Jueves de 4 a 5 pm) y podcast de salud mental,

1.5.

CoopiRadio

- ✓ educación para niños que fueron rotados en la parrilla de programación de lunes a viernes en diferentes horarios.
- ✓ Se incluyeron dos nuevos programas de temática musical (pop y baladas de los 60s, 70s y 80s) en horas de la tarde-noche.
- ✓ Se le da dinamismo al programa de salsa, realizando alianza con Jhon Eduard Lince, personaje reconocido en el mundo musical y con alto reconocimiento, para retransmitir en ese mismo horario “Tocando La Clave”, teniendo una gran acogida por parte de nuestros oyentes.

1.5.4. Pauta radial

Durante la vigencia se contó con la pauta radial por canje de Scalando y económica de ICOM, Coopicredito, Coopidrogas, Merrey, Nutresa, Carnot, Familia, Laboratorios Sophie en diferentes períodos del año.

1.5.5. Productos realizados en 2022

Para la vigencia se realizaron 1.630 cuñas promocionales; 149 menciones; 678 programas y 7 concursos; servicio de maestro de ceremonias para 2 eventos. 32 base de locución y banco de voces.



Fomento y DESARROLLO

Para esta vigencia y con el ánimo de llevar un mejor registro de las actividades de mayor impacto y beneficio para los empresarios, se registran en esta unidad los programas extraordinarios ejecutados por la entidad.

1.6.1. SEGUNDO FORO INTERNACIONAL PROMOVIDO POR FUNDECOPÍ

Con la permanente asesoría de la Mesa Directiva, se ejecutó el segundo Foro Internacional promovido por Fundecopi, el día 6 de agosto de 2022, de manera híbrida, como se describe a continuación:

TEMA:

EL LIDERAZGO COMO FACTOR FUNDAMENTAL PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO EN LAS MIPYME

CONFERENCISTAS:

- ✓ **José Vargas Caicedo:** Conductor del evento - Universidad Externado de Colombia.
- ✓ **Ana María Godínez:** El secreto del Liderazgo para hacer que las cosas sucedan y Planeación Estratégica 4.0
- ✓ **Andrés González:** Liderazgo con poco Sentido Común - Universidad Externado de Colombia.
- ✓ **José Betancourt:** Liderazgo Consciente
- ✓ **George Murillo:** LiderazGo en la era Digital

Se realizó la gestión de comunicaciones con gestión de promoción y comunicaciones

15 ANIVERSARIO

Fundecopi

púntate
AL MEJOR PRO DEL AÑO

II Foro Internacional
EL LIDERAZGO
como factor fundamental para la
gestión del cambio en las MIPYME

HÍBRIDO

Entidades académicas
Scalando Externado de Colombia

Agenda ACADÉMICA

Conferencia 1
Liderazgo para que suceda en Equipo,
Godínez - México

Conferencia 2
Liderazgo con sentido común,
González - Colombia

Conferencia 3
Liderazgo Consciente,
José Betancourt, Colombia

Conferencia 4
LiderazGo en la era Digital,
George Murillo - Colombia

DIRIGIDO A: Gerentes, Directivos y empresarios a nivel nacional de todos los sectores
Del Liderazgo y gestión del cambio, megatendencias y trabajo estratégico

1.6.

Fomento y DESARROLLO

el diseño de la imagen del foro aportada por la Gerencia de Desarrollo Empresarial de Coopidrogas y a partir de él el diseño piezas de: 62 flyer promocionales, 57 piezas para la plataforma virtual; 25 fotomontajes para la promoción de temáticas y speaker; 345.320 SMS enviados 18.562 alcance en redes sociales; 11.562 visitas a la página web de fundecopi / landing page; desarrollo de las memorias (presentaciones); publicación en la página web de fundecopi para descarga de los participantes y creación de un aula virtual por la plataforma de Q10 por 1 mes (hasta el 30 de septiembre) para alojar los videos de las conferencias, para nueva revisión de los asistentes.

Gestión de pre - venta y venta de stand, con 14 patrocinios por parte de Coopicredito, NTI, Farmacenter, Nutresa, Familia, Unilever, Colgate, Boydor, Merey, Nestlé, Fresenius, Sanofi, Galdema y Asocoldro.

ASISTENTES PRESENCIALES	174
ASISTENTES VIRTUALES	368

Con recursos del Fondo de Educación de Coopidrogas se apoyó la participación de los asociados en un 50% y Farmacenter a los afiliados de la cadena les apoyo con el 50% restante.

1.6.2. DIPLOMADO PROMOVIDO POR LA GERENCIA GENERAL DE LA COOPERATIVA

Fundecopi ejecutó por solicitud de la Cooperativa, el Diplomado denominado **GESTIÓN EMPRESARIAL PARA DROGUERÍAS**, promovido por la Gerencia General de la Cooperativa.

Se hizo la impresión de todo el material físico y virtual de promoción del diplomado, con 5.600 kit; 660 hojas del ajuste de cronograma para la regional de Barranquilla; Diseño de Micrositio (formulario, contenido y administración); 4 gifs motivaciones con audio de inicio de módulos; Envío de 615 mensajes de WhatsApp para impulsar subsidios de las regionales de Tolima y Meta y novedades de cambios de fechas y horarios; 27 Pendones con imagen del Diplomado enviada por Coopidrogas; Creación de contenidos para cuñas radiales producción y emisión, así como la producción intelectual de los 4 módulos los cuales se diseñaron, imprimieron y entregaron a los 499 participantes, lo que representó la entrega de 1.996 ejemplares.



La Fundación realizó la gestión de contacto que permitió la inscripción de las 503 personas. Se llevó a cabo la organización logística de las sesiones presenciales en las 11 ciudades donde se llevaron a cabo.

La Gestión Académica estuvo a cargo de **Scalando** con el apoyo de la Dirección de Desarrollo Gerencial de la

Universidad Externado de Colombia con 16 grupos presenciales, 2 virtuales, 4 módulos (financiero (28 horas); inventarios (16 horas), E Commerce (24 horas) y Servicio al cliente (12 horas), con una duración total de 80 horas; 29 docentes; Inscritos 503; Retirados 4 y certificados 459 personas que cumplieron con más del 80% de participación.

20



1.7. Administración Auditorios COOPICRÉDITO

Para esta vigencia se firmó el convenio de cooperación para la Administración de los Auditorios en la sede de Coopicrédito, el cual permitió ejecutar 50 eventos jornada completa y 22 media jornada, los cuales fueron contratados por: Cooperativa Beneficiar, Eventos integrados, Lab. Glaxo, Lab Familia, Lab Vitalis, Coopidrogas y sus áreas; Fundecopi y Scalando.

El arrendamiento de los salones se complementó con el servicio de catering, buscando brindar la solución completa a los usuarios.

Para la atención de este servicio se realizó alianza con Coopicrédito y se adecuó una oficina en el segundo piso de la Cooperativa, con 3 puestos de trabajo y una pequeña mesa para reuniones, se hizo la instalación del servicio de internet para los auditorios con 100 mb.



SEGUNDA
SECCIÓN

22

Infraestructura FÍSICA

Actual

Para la vigencia 2022 iniciaron labores de manera presencial los funcionarios de Scalando y algunos administrativos. Continuo la sede con el almacenamiento de los archivos y demás elementos de Fundecopi en la sede de la Carrera 20C No. 76-08, donde funciona Scalando.

Nueva

Con el acto administrativo No. 11001-2-22-1439 de fecha 22 de junio de 2022, en las modalidades de ampliación, modificación, adecuación, reforzamiento de estructura, demolición parcial y reconocimiento se otorga Licencia de Construcción para el predio adquirido en compra por la Fundación en diciembre de 2020, con estudios estructurales, de suelos, hidráulico, eléctrico y diseño arquitectónico definitivo, se dio inicio a las actividades tendientes

a la contratación de la empresa que se encargaría realizar las obras en la sede de Fundecopi.

Inicialmente se contrató a la firma C2C para realizar la Administración delegada, quien se encargó del levantamiento de las actas de vecindad a 5 predios vecinos y la solicitud de propuestas para la ejecución de la obra.

Durante dicha labor se encontró una empresa que presentaba propuesta que incluía todos los ítems requeridos, razón por la cual se replanteó la necesidad de tener una administración delegada y se liquidó el contrato por las actividades ejecutadas con la empresa C2C.

Se suscribió contrato de obra civil para la ampliación y adecuación de la nueva sede de Fundecopi con la firma AKONSTRUIR INGENIERIA SAS., con fecha 8 de agosto de 2022, al cual fue necesario la firma de dos OTROSI, por trabajos no contemplados inicialmente, pero necesarios debido al deterioro e inestabilidad de la construcción existente.

Los trabajos de instalaciones eléctricas, datos, seguridad y control, se contrataron con la firma INCOSOFT SAS.

Las obras realizadas fueron: Demolición de placa; excavación manual, perfilado y renivelación; relleno material granular excavaciones nivel 1; contrapiso preparación para la estructura en concreto entre pisos 1 y 2, placa transitable entre piso nivel 3; estructura metálica niveles 2, 3; escalera 2-3; obras de mampostería nivel 1, 2 y 3; acabados nivel 1, 2, y 3, suministro e instalación de carpintería vidrio y metálica niveles 1, 2 y 3, suministro e instalación de cubierta nivel 3 y policarbonato para marquesina; redes hidrosanitarias (incluye: sanitarios, rejillas, lavamanos, tanques de almacenamiento de 2000 litros). En lo eléctrico: Reubicación tablero fuerza – corriente normal; tablero corriente regulada; sistema de iluminación, luminarias, red lógica voz y datos.

Resultado de las obras, tenemos una construcción de dos pisos con placa transitable 3er nivel, que cuenta con 4 salones, 8 áreas de oficinas, 2 áreas de archivo, un cuarto eléctrico, un Vestier para personal de aseo y vigilancia, un cuarto para residuos, dos depósitos de elementos de aseo, una cafetería, un salón de cafetería, un área cubierta tanques de agua, una cubierta para la planta eléctrica, 5 baños, un área de estación de café, una recepción, una zona de antejardín cubierto, con una inversión como se detalla a continuación:

23

DESCRIPCIÓN	VALOR
CONCEPTOS	\$ 200.000
CURADURIA	\$ 5.500.342
EJECUCION OBRAS CIVILES	\$ 782.205.004
EJECUCION OBRAS ELECTRICAS	\$ 70.963.003
ESTUDIOS	\$ 5.900.000
GASTOS NOTARIALES	\$ 189.230
IMPUESTOS	\$ 26.894.000
POLIZAS	\$ 1.150.605
SERVICIOS PROFESIONALES	\$ 21.899.089
SUMINISTROS	\$ 57.768.625
(en blanco)	\$ -
Total general	\$ 972.669.898



La dotación de la sede se realizará en los primeros meses del año 2023.

24 Esta obra se realizó con el apoyo del Gerente Administrativo de la Cooperativa, doctor Guillermo Acevedo; el Ingeniero Carlos Rodríguez, que realizó la interventoría de la obra sin retribución alguna; la Arquitecta Marcela Castro con los diseños y acompañamiento a la ejecución de la obra y los Ingenieros Carlos Guevara

de AKONSTRUIR y Carlos Garaicoa de INCOSOFT, todo bajo el acompañamiento y supervisión de la comisión de obra, integrada por la Mesa Directiva ampliada, señores GUILLERMO GALVIS TELLEZ, DIEGO MOLINA BETANCUR, CARLOS ENRIQUE MONGUÍ y HÉCTOR MANUEL CAMACHO, quienes estuvieron participando en los comisiones y comités de obra realizadas cada 8 días los días viernes desde el mes de mayo y hasta la culminación de la obra.

Administración

Administración

Los siguientes son los aspectos más sobresalientes de las actividades administrativas realizadas por la Fundación durante el año:

En materia Legal

- ✓ Se cumplió con la afiliación y el pago de sus trabajadores a las EPS, Fondos de Pensiones y ARL.
- ✓ Se rindieron las correspondientes declaraciones de renta, Iva, retención en la fuente e Ica y Declaración de Renta, dentro de los términos establecidos.
- ✓ Se presentaron los documentos establecidos por la normatividad legal vigente para mantener a la Fundación dentro del régimen especial y con las actividades meritorias presentadas.
- ✓ Se cumplió con lo establecido en la normatividad legal vigente frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- ✓ Se cumplió con el pago de salarios y prestaciones sociales a los trabajadores de la Fundación.
- ✓ Se cumplió con lo establecido en la política de manejo de bases de datos personales.

En calidad

- ✓ Se atendió la auditoría de Burea Veritas para la norma NTC 9001-2015, NTC 5555 y NCTE 5663 de 2011 y por el cumplimiento a los requisitos fue renovada la certificación de calidad en las tres normas.

En tecnología

- ✓ Se cumplieron las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor frente a todos los programas de sistemas que actualmente están instalados y en operación en la Fundación.
- ✓ Se renovaron los contratos de alojamiento de información de la página web de Scalando y licencia de uso de solución informática Q10 académico, para el registro de estudiantes, ejecución de programas, informes académicos, registro de profesores, control de cartera y la expedición automática de certificados. Para la vigencia se contrataron 10 aulas virtuales para atender la demanda educativa de la escuela, las reuniones de los Comités Regionales y Departamentales de Coopidrogas, las reuniones administrativas de Fundecopi y las

Administración

consultorías empresariales que oferta la entidad.

✓ Se continuó utilizando la plataforma de mensajero digital para el proceso de radicación de facturas y pago a proveedores y se implementó en la misma la elaboración y trámite de las OPS.

✓ Se continuó trabajando la nómina electrónica en el aplicativo Helisa, así como el manejo de la contabilidad y facturación.

Se actualizaron la página web y tienda on line para Fundecopi.

✓ Se renovaron las pólizas de seguro de sustracción; manejo global comercial, responsabilidad civil extracontractual; incendio; instalaciones y equipos electrónicos; transporte de valores que tiene contratadas la Fundación para proteger los bienes y estudiantes, según lo dispuesto en la normatividad. Se suscribieron las pólizas necesarias para la obra de la Sede de Normandía.

✓ Se realizaron los backups a los equipos de sistemas de la Fundación, asegurando el cuidado con la información y se realizaron los mantenimientos preventivos y correctivos requeridos.

✓ Se realizó el soporte técnico requerido con ocasión del trabajo en casa de los funcionarios de Fundecopi entre tanto se realizan las adecuaciones de la nueva sede.

En materia administrativa

✓ Con un video institucional y un brindis virtual FUNDECOPi celebró sus primeros 15 años de haber obtenido su personería jurídica otorgada por la Secretaría de Educación Distrital.

✓ Se coordinó y supervisó toda la actividad académica de Scalando con la Directiva Docente, dentro de



las cuales se tuvo la inducción a la nueva responsable de la escuela.

- ✔ Se coordinó, supervisó y participó en reuniones con Coopidrogas y usuarios de actividades y servicios prestados por CoopiRadio y las Unidades de Asesoría Técnica, Ejecución Convenios, Publicaciones y la administración de los auditorios de Coopicrédito.
- ✔ Se llevaron a cabo las reuniones con la contabilidad y la revisoría fiscal con ocasión de la revisión de temas contables.
- ✔ Se dispuso de todo lo necesario para que los trabajadores de Fundecopi contaran con todo lo necesario para adelantar su labor, tanto en casa como los que están ya en la sede de Scalando.
- ✔ Se continuó haciendo seguimiento a la salud de los trabajadores según lo dispuesto por el Ministerio de Salud.
- ✔ Se continuaron ejecutando las pausas activas virtuales.

- ✔ Se generaron las campañas de bienestar institucional: inicio semana; promoción del valor anual; promoción y prevención; vivir la política institucional y viernes cultural.

- ✔ Se desarrollaron los programas de capacitación dirigidos a los funcionarios frente a los sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) y sistemas de gestión de calidad (SGC) y las requeridas para desarrollar las competencias laborales de acuerdo con sus responsabilidades; se organizaron las actividades de bienestar de los funcionarios y se cumplió con lo previsto en la normatividad frente a proporcionar o promover los espacios de integración familiar para el personal.

- ✔ Se llevó a cabo la octava versión de los premios **RASA** de manera presencial, como un homenaje a los valores institucionales y a reconocer los quinquenios del personal que lleva más de 10 años con la Fundación en el 2022, que cumplió la entidad sus 15 años de



TERCERA SECCIÓN



ASPECTOS TRIBUTARIOS Y FINANCIEROS

En el período se presentaron las declaraciones de Renta y se hizo el pago por los años 2018, 2019 y 2020, como lo solicitó la DIAN, en razón a los ajustes realizados En el año 2021 y debido a la no utilización de los excedentes en los periodos mencionados.

El trabajo se coordinó con la empresa outsourcing TAO CONSULTORES y se solicitaron los conceptos que fueron necesarios las firmas de Revisoría Fiscal por los periodos 2021 y 2022, CR FINANCIAL & LEGAL SERVICES COLOMBIA SAS y AUDIFINANCIERA S.A.S respectivamente, así como al asesor jurídico en temas tributarios Dr. HAROLD F. PARRA ORTIZ y se informó a los responsables de la Contabilidad y Revisoría Fiscal anteriores: SERVILEGAL y REVISAR AUDITORES, para los trámites pertinentes.

INFORME FINANCIERO

Los resultados financieros de Fundecopi, están enmarcados en el presupuesto general que es aprobado como meta

para el año de gestión. Cuando realizamos el presupuesto del año 2022, tomamos como base los ingresos del año 2021 (\$2.887.919.091) y se proyectó un incremento del 23%, quedando aprobado un presupuesto de ingresos por valor de (\$3.561.872.014). Gracias a los esfuerzos del equipo de trabajo y a Coopidrogas, estos resultados se ejecutaron en un 125%, es decir, tuvimos unos ingresos de \$4.460.446.472, de los cuales queremos resaltar el Diplomado GESTIÓN EMPRESARIAL PARA DROGUERÍAS, realizado en los meses de noviembre y diciembre.

En cuanto a los ingresos y el margen neto operacional se cumplió en un 102%, sin embargo, por algunos gastos extraordinarios relacionados con el impuesto de renta del año 2018 y 2019, los cuales sumaron \$53.159.683, el efecto neto de los excedentes se cumple en un 95%, quedando un valor neto de \$768.139.827 a disposición de la Asamblea.

El comportamiento a nivel presupuestal lo podemos resumir así:

ITEM	EJECUTADO		PRESUPUESTO		DIFERENCIA	
	TOTALENE A DIC 2022		TOTAL ENE - DIC 2022			% EJEC
INGRESOS	4.460.446.472	100%	3.561.872.014	100%	898.574.458	125%
COSTOS FIJOS	283.339.410	6%	290.069.407	8%	- 6.729.997	98%
COSTOS VARIABLES	2.705.277.920	61%	1.773.814.843	50%	931.463.077	153%
UTIL BRUTA	1.471.829.142	33%	1.497.987.764	42%	- 26.158.623	98%
GASTOS	650.529.632	15%	686.988.200	19%	- 36.458.568	95%
EXCEDENTE OPERACIONAL	821.299.510	18%	810.999.564	23%	10.299.945	101%
GASTOS EXTRAORDINARIOS	53.159.683	1%	-	0%	53.159.683	
EXCEDENTE NETO	768.139.827	17%	810.999.564	23%	- 42.859.738	95%

Estos resultados permitieron ejecutar la obra de inversión de la casa de Normandía sin ningún problema, por lo cual la liquidez de la Fundación no se vio afectada.

Precisamente la remodelación y construcción de la casa de Normandía, fue culminada en el año 2022 y es por esto que, en el Estado de Situación Financiera, se observa un incremento en el rubro de Propiedad planta y equipo, que pasa del año 2021 de \$1.229.754.872 a \$2.151.663.058, con lo cual los estados financieros de la Fundación se fortalecen significativamente.

A nivel de pasivos, encontramos dos rubros de obligaciones financieras en el corto y largo plazo, que en conjunto suman \$191.964.565, lo cual obedece a un préstamo solicitado a Coopicredito, tomado a 3 años y el cual, gracias a los buenos resultados del año 2022, esperamos cancelarlo lo más pronto posible sin que afecte el flujo de caja operacional de la Fundación.

EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA FUNDACIÓN

El objeto social y fin específico previsible de la Fundación de Coopidrogas para la Educación y la Asesoría Técnica FUNDECOPI, es formar y capacitar de manera informal, formal y para el trabajo y el desarrollo humano, así como brindar asesoría

técnica, apoyo, fomento y solidaridad a los droguistas detallistas, a sus familiares, auxiliares, dependientes y en general colaboradores de éstos, así como también a otros micro y pequeños comerciantes, con el propósito que actúen como administradores eficientes y puedan permanecer en el mercado cada día más competitivo y complejo, para que esta modalidad empresarial no desaparezca y pueda contribuir al bienestar económico, social y familiar de las personas vinculadas a los negocios detallistas minoristas.

Son fines específicos de la Fundación:

Mediante programas de educación informal, formal y de educación para el trabajo y el desarrollo humano, capacitar y formar a los droguistas y comerciantes detallistas, para contribuir a la profesionalización de su quehacer económico, comportamiento ético, desarrollo empresarial y para colaborarles en sus procesos de cambio.

Vincular a la comunidad en general para que puedan colaborar en los establecimientos comerciales detallistas y ubicarse laboralmente en ellos, desempeñando una adecuada y eficiente labor.

Brindar asesoría técnica a los droguistas y comerciantes detallistas para el mejoramiento de sus puntos de venta, para hacer más eficiente el desempeño comercial y aumentar la productividad de sus establecimientos.



Difundir, promover y fomentar la creación de organizaciones solidarias basadas en la ayuda mutua, que permitan la unión de los comerciantes detallistas para superar las debilidades individuales de éstos. Subsidiar programas educativos a los droguistas y comerciantes detallistas y otorgarles recursos de fomento y solidaridad asistencial, para contribuir a la superación de las dificultades empresariales y personales de éstos.

ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES ACAECIDOS DESPUÉS DEL EJERCICIO

A la fecha no se han presentado hechos que afecten la estructura financiera y administrativa de la Fundación.

OPERACIONES CELEBRADAS CON LOS FUNDADORES Y CON LOS ADMINISTRADORES

Todas las operaciones realizadas con asociados, administradores y junta directiva se realizaron en condiciones de mercado.

ESTADO DE CUMPLIMIENTO A NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

Ley 603 de 2002

La Fundación está dando cabal cumplimiento a la Ley 603 del año 2000 y a las normas legales vigentes con relación a los derechos de autor y propiedad intelectual.

Ley 1676 de 2013

La entidad está dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 87 de la ley 1676 en cuanto no entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los proveedores.

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

La administración deja constancia que en cumplimiento de las normas legales, no entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas de venta de servicios, ni de las facturas remitidas por los proveedores.

Agradecimientos

Las anteriores actividades descritas en este informe fueron posibles gracias al apoyo recibido por el Consejo de Administración de Coopidrogas, su Gerente General, su grupo directivo de funcionarios de la sede principal y de manera especial a los Gerentes Administrativo, Jurídico, de Innovación y Tecnología y de Desarrollo Empresarial, y apoyo a las áreas de Fundecopi, así como a las regionales por su constante acompañamiento, a todos los asociados que han hecho uso de los programas y servicios que ofrece la Fundación.

Fue también fundamental en la vigencia el apoyo y confianza recibida de los integrantes de los Comités Técnicos Asesores de la Cooperativa, en especial al Comité de Educación, el de Asistencia Técnica, Farmacenter, de Innovación y Tecnología y el Comercial, así como el de los Comités Regionales y Departamentales, quienes confiaron en la Fundación la ejecución de la mayoría de sus programas.

En esta vigencia se resalta el apoyo y confianza por parte de la industria al

contratar los servicios educativos, de operación logística de eventos académicos presenciales y virtuales, la ejecución en CoopiRadio de programas especiales y la utilización de los auditorios de Coopi-crédito que administra la fundación.

Por último y de manera especial hace un reconocimiento a la labor de la Junta Directiva, los funcionarios del Departamento de Educación de Coopidrogas, y del personal docente y administrativo de la Fundación, el personal vinculado para la ejecución de los diferentes proyectos, así como al personal que presta los servicios de asesoría Contable y de Revisoría Fiscal, quienes con su labor cotidiana y permanente compromiso hicieron posible la función ejecutiva de la gestión contenida en este informe que muestra resultados positivos.

Cordialmente,



GUILLERMO GALVIS TELLEZ
Presidente
Junta Directiva

Escriba el texto aquí



MARISOL NAVARRETE PÁEZ
Directora Ejecutiva