

Técnico Laboral Auxiliar Administrativo

Modalidad:	Presencial
Duración:	3 ciclos académicos
Intensidad Horaria:	1152 Horas
Créditos:	24

Objetivo del programa

Capacitar al recurso humano asociado a los servicios farmacéuticos de manera integral en la gestión y administración efectiva de los mismos, fundamentado principalmente en el desarrollo de habilidades administrativas y financieras, con conocimientos y competencias en el proceso de gestión de mercadeo y en conceptos técnico-administrativos-asistenciales que le permitan mejorar el desempeño de su microempresas y lograr la adecuada estructuración de este servicio, convirtiéndose en microempresas productivas y competitivas, capaces de hacer frente a los cambios constantes del mercado y a la fuerte competencia que afrontan actualmente.

Jornada:

Diurna

Requerimientos Académicos

El aspirante debe tener como mínimo aprobado noveno (9) grado

Condiciones requeridas

Edad Mínima 16 años

Perfil del egresado

El egresado del Programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo, se encuentra en la capacidad de recopilar, verificar, registrar y documentar los diferentes soportes Administrativos y contables presentes en la organización teniendo en cuenta normas legales y las internas definidas por la empresa, con competencias que le faciliten el servicio a clientes externos e internos, enmarcadas en las políticas de la organización.

Valor de cada ciclo académico del programa

Novcientos ochenta y Cuatro Mil Quinientos Pesos \$984.500, este valor incluye inscripción, carné y seguro y se incrementa anualmente según el IPC del periodo.

(Por pago de contado para el primer ciclo, aplica 20% de descuento)

Proceso de inscripción

Para la inscripción el aspirante debe diligenciar el formulario y entregar los siguiente documentos:

-
- Fotocopia ampliada del documento de identidad
- Fotocopia del carne de la EPS o SISBEN
- Constancia laboral y copia del contrato (para dependientes a droguerías afiliadas a Coopidrogas)
- Fotografía tamaño cedula a color fondo azul

PLAN DE ESTUDIOS

ASIGNATURA	NÚMERO DE CRÉDITOS
Fundamentos de Administración	1
Administración de Farmacia	2
Contabilidad General	2
Análisis Financiero	1
Legislación Tributaria	1
Legislación Farmacéutica	2
Legislación comercial	1
Manejo de Inventarios	2
Recursos Humanos	2
Gestión del Servicio al Cliente	2
Catedra Institucional	1
Comunicación y Liderazgo	1
Emprendimiento	1
Seminario de Investigación	1
Ética	1
Tecnologías de la información y la comunicación	2
Electiva	1

Informes

Escuela de Capacitación Laboral Empresarial SCALANDO

Cra 20 C N° 76 - 08